



Ligue de Bretagne de Basket-Ball
Tel. 02 23 46 33 80 / Fax. 02 23 46 33 81
2 C, allée Jacques Frimot
www.basketbretagne.com
35000 RENNES
secretariatgeneral@basketbretagne.com



Comité Directeur n°2 Du Vendredi 06 novembre 2020 – RENNES

Présents :

Mmes Valérie ALLIO ; Claudine JANNIC ; Daisy LE PENNEC ; Gaëlle NEDELEC ; Dominique TONNERRE ; Marylise COCHENNEC.

MM. Joseph HOUE ; Antoine LE BERRE ; Mickaël LEBRETON ; Jean-Noël CUEFF ; Ronan VIGOUROUX ; Serge KERHUIEL ; Daniel DELESTRE ; Guillaume DE KERMEL ; Philippe VALLEE ; Jacques PERRIER ; Jean-Jacques KERDONCUFF ; Olivier SUREAU ; Philippe VALLÉE.

Excusés :

Mme Morgane PETIT.
M. Guy GIRARDEAU.

Invités présents :

Président de la commission de discipline : M. Jean-Claude LEMAÎTRE ;

Salariés : Mme Mathilde HEMERY et M. Sébastien LEGROS ;

CTS : MM. François BRISSON ; David HERMINE ;

Président(e)s des Comités Départementaux :

Mmes Anne MADEC et Françoise LE BOUHELLEC (représentant le CD56) ;

MM. Christophe BURGUIERE et Éric BOIVENT



ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est le suivant :

1. **Approbation des procès-verbaux du Comité Directeur du 10 octobre 2020, du Bureau directeur du 21 septembre 2020, 19 octobre et 30 octobre 2020**
2. **Situation COVID-19**
 - Point RH (Mathilde HEMERY)
 - Point reports de matchs (Valérie ALLIO)
 - TIC U13 (David HERMINE)
 - Report RFIT (François BRISSON)
 - Informations évolution de la situation (Mickaël LEBRETON)
3. **Organisation Comité Directeur**
 - Composition des groupes et commissions (Mickaël LEBRETON)
 - Etat des retours des fiches de missions (Mathilde HEMERY)
 - Avancée travaux et projets des groupes et commissions
 - Point administratif (documents légaux)
4. **Trésorerie** (Antoine LE BERRE)
5. **Questions diverses**

Mickaël LEBRETON introduit la réunion et remercie les participants pour leur participation à ce comité directeur qui se déroulera en visioconférence.

1. Approbation des procès-verbaux du Comité Directeur du 10 octobre 2020, du Bureau directeur du 21 septembre 2020, 19 octobre et 30 octobre 2020

Les PV sont adoptés à l'unanimité.

2. Situation COVID-19

- **Point RH**

Présentation par Mathilde HEMERY.

Face à la situation sanitaire actuelle entraînant d'une part, une diminution de la charge de travail des salarié(e)s et, d'autre part, ayant pour effet une baisse du nombre de licencié(e)s, la Ligue de Bretagne a pris la décision de mettre une partie de l'effectif des salarié(e)s au chômage partiel.

- **Salarié(e) au chômage partiel et organisation :**

Karine LE POTTIER :

- Présence hebdomadaire le lundi en présentiel à la ligue à la ligue
Horaires : 9h/12h30 et 13h30/17h (7 heures)
- Télétravail le jeudi matin (9h/13h)

Eric MONLIBERT :

- Présence hebdomadaire le mardi en présentiel à la ligue
Horaires : 9h/12h30 et 13h30/17h (7 heures)
- Télétravail le jeudi matin (9h/13h)

Jonathan BILLOT :

- Présence hebdomadaire le mercredi en présentiel à la ligue
Horaires : 9h/12h30 et 13h30/17h (7 heures)
- Télétravail le jeudi matin (9h/13h)

Sébastien LEGROS (forfait jour) :

- Présence hebdomadaire le jeudi toute la journée en présentiel à la ligue
- Télétravail le mardi toute la journée (jour modifiable en fonction des réunions et actions de formation visio)

Mathilde HEMERY (forfait jour) :

- Présence hebdomadaire le vendredi en présentiel à la ligue toute la journée
- Télétravail le jeudi toute la journée

Chloé LOUAPRE (Apprentie) :

- Télétravail le mercredi

Horaires : 9h/12h30 et 13h30/17h (7 heures)

- Télétravail le vendredi (9h/13h)
- Poursuite des cours en distanciel le jeudi toute la journée



Cette organisation permet un roulement entre les salariés(e)s avec une permanence en présentiel chaque jour à la ligue. Le jeudi matin sera consacré aux transmissions entre les salariés (réunion d'équipe hebdomadaire).

- **Maintien de l'activité** pour les salariés suivants (maintien de l'activité du pôle espoirs) :

- Cyrille GERMAIN
- Emmy TOWO-NANSI
- Dimitri THEBAULT

- Décision du bureau : **maintien de la rémunération** à 100% pour les salariés en chômage partiel.

• **Point reports de matchs**

Rencontre concernée					Demande de report Covid (déclaration en ligne par le club)				
Division	Date initiale	Horaire initial	Domicile	Extérieur	Date demande	Club demandeur	Nombre de cas positifs	Date du/des test(s) positif(s)	Nombre de cas contact(s)
RM3	03/10/2020	20:30	PLC AURAY BASKET - 1	MELESSE JA - 1	02/10/2020	PLC AURAY BASKET - 1	1	28/09/2020	7
PNM	10/10/2020	20:30	IE - CTC MI FORÊT BASKET 35 - 1	IE - CTC AURORE-ETRELLES-ARGENTRE - 2	09/10/2020	IE - CTC MI FORÊT BASKET 35 - 1	1	07/10/2020	9
PNM	10/10/2020	20:30	CEP LORIENT BASKET - 2	PATRONAGE LAÏQUE DE SANQUER - 1	09/10/2020	CEP LORIENT BASKET - 2	0	EN ATTENTE DE TEST	11
PNF	18/10/2020	15:30	PLEYBER CHRIST BASKET CLUB - 1	GARS DU REUN DE GUIPAVAS - 1	15/10/2020	GARS DU REUN DE GUIPAVAS - 1	0	19/10/2020	10
PNF	18/10/2020	15:30	IE - CTC BASKET OUEST 35 - MORDELLES US - 1	AL PLOUFRAGAN - 1	15/10/2020	IE - CTC BASKET OUEST 35 - MORDELLES US - 1	1	14/10/2020	6
PNM	17/10/2020	20:30	EB ST-BRIEUC - 1	IE - CTC BETTON-ILLET - 1	17/10/2020	EB ST-BRIEUC - 1	0		5

Présentation par Valérie ALLIO.

Depuis la mise en place du groupe sanitaire :

- 6 demandes de reports
- 5 dossiers clos complets et validés
- 1 dossier en attente de justificatifs permettant de statuer. En l'absence de justificatifs d'ici le lundi 9 novembre 2020, le groupe sanitaire statuera.

Une réunion en visioconférence sera programmée avec les référents départementaux des groupes sanitaires. Valérie ALLIO est en charge de l'organisation de cette réunion.

• **TIC U13**

Présentation par David HERMINE.

La Ligue a été sollicitée par le DTN pour réfléchir à un format de TIC de zone modifié en raison du contexte sanitaire. L'objectif de cette réflexion est de réduire les effectifs afin de réduire au maximum le brassage des personnes et les risques de contagions qui en découlent.



Ligue de Bretagne de Basket-Ball
Tel. 02 23 46 33 80 / Fax. 02 23 46 33 81
2 C, allée Jacques Frimot
www.basketbretagne.com
35000 RENNES
secretariatgeneral@basketbretagne.com

L'organisation générale initiale :

- Organisation d'un TIC U13 Bretagne avec action de détection inscrite dans le PPF
- Formule sur deux fois deux jours
- Secteur féminin – 4 sélections (22 et 23 décembre)
- Secteur masculin – 4 sélections (20 et 21 décembre)

Organisation logistique :

- Effectif par délégation : 10 joueurs(euses) / 2 coachs / 1 CTF / 1 élu par CD
- Détection Ligue : 4 CTS/CTF par action
- Organisation d'une formation d'arbitres et d'OTM

Point santé/sécurité :

- Test PCR négatif réalisé par chaque membre de l'encadrement et officiels 72 heures avant le TIC
- S'assurer de l'état de santé de chaque joueur(euse) en amont du tournoi (questionnaire COVID à compléter par les familles et réceptionner 48 heures avant l'arrivée)
- Les joueurs/euses malades ou symptomatiques en amont (1 semaine) du TIC ne pourront participer à cette action

En tenant compte de l'arrêt des entraînements à minima jusqu'au 2 décembre, il semble pertinent de projeter un report sur les vacances scolaires de février (du 20 au 22 février).

Réflexion d'actions communes sur le CIC/TIC U13 avec les CTF.

Mickaël LEBRETON précise que cette organisation a été discutée en réunion de présidents.

Anne MADEC : Les matchs qui pourraient être organisés contre des U15 pour les sélections départementales U13 et qui devaient sont-ils toujours d'actualité ?

Mickaël LEBRETON répond que les matchs évoqués peuvent compléter la détection du joueur et de la joueuse mais ne sauraient remplacer un TIC pour cette génération qui n'a déjà pas eu de rassemblement en fin de saison dernière. Leur organisation sera donc un plus et dépendra de l'évolution de la situation sanitaire et des directives gouvernementales.

David HERMINE proposera le chiffrage financier de ces actions sur le format 2x2 jours (rappel 50€ / jour en pension complète).

- **Report RFIT**

Présentation par François BRISSON qui remercie les Comités et la Ligue pour l'organisation du chômage partiel des salariés, permettant aux technicien(ne)s de pouvoir travailler sur des créneaux communs.

Pierre Olivier CROIZAT et Arnaud BROGNIET se sont engagés à revenir dès que possible pour intervenir à l'occasion de la formation RFIT.

Le format de la RFIT en 2x2 jours pourrait être envisagé sur 2 secteurs pour réduire les déplacements et le nombre de personnes en présentiel.

Seules les formations professionnelles peuvent être maintenues, de fait, les formations BP sont à l'arrêt.

Malgré le contexte, il sera prévu des temps d'échanges en visioconférence avec les comités afin d'avancer sur le projet de sectorisation et définir le point zéro du déploiement des BF et des Camps/Mini Camps.

Prévoir le dépôt d'un dossier d'habilitation avant fin décembre 2020 pour le Finistère.



Ligue de Bretagne de Basket-Ball
Tel. 02 23 46 33 80 / Fax. 02 23 46 33 81
2 C, allée Jacques Frimot
www.basketbretagne.com
35000 RENNES
secretariatgeneral@basketbretagne.com

- **Informations évolution de la situation**

Présentation par Mickaël LEBRETON.

- **Visio semaine dernière de le FFBB**

- Le sport professionnel ; Jeep Elite, Pro A, Pro B, NM1, Ligue Féminine et LF2 peuvent continuer à pratiquer en compétition et s'entraîner selon le protocole sanitaire qui s'applique sur ces divisions.
- Concernant le sport amateur : une enquête par le CNOSF est en cours afin de faire un état de la situation dans les clubs (relayée directement aux clubs). Cet état des lieux est important afin de montrer l'impact de la crise sanitaire sur le basket. La ligue et les comités doivent être moteurs et relancer les clubs en les incitant à répondre massivement.
- La FFBB a demandé un travail sur différents scénarii pour la reprise des championnats.
- Il faut une concertation Ligue et Comités pour que les décisions soient communes et harmonisées (en partie fait lors de la réunion des présidents en visioconférence).
- Aides en faveur des clubs et des instances initiées par la FFBB notamment par le fonds financier de retour au jeu.
- Faire remonter les témoignages de clubs amateurs qui vivent cette crise pour rendre compte auprès de nos dirigeants des difficultés et éveiller les consciences. Ces remontées pourraient permettre de débloquer des fonds supplémentaires (100M€ pour le moment et possible d'atteindre jusqu'à 1G€)

- **Evolution des formules de championnats**

Il n'y aura sans doute pas de reprise en décembre (prévoir en sus une période de 12 jours de réathlétisation).

La reprise sera envisagée en fonction de l'évolution de la crise sanitaire en janvier ou février.

Plusieurs scénarii selon date de reprise avec la même philosophie :

- Fin de saison repoussée à la fin du mois de juin
- Mise en place de poules géographiques (moins de déplacements et possibilité de jouer le soir en semaine ou le vendredi soir en cas de report COVID)
- Pas de montée sur les championnats jeunes
- Matches sur certains week-ends de vacances
- Hypothèse « ultime » si reprise plus tardive

Les comités départementaux y travaillent également.

Une réunion d'échanges et de co-construction va être organisée avec les commissions sportives départementales et la commission sportive de la ligue afin d'harmoniser les hypothèses et scénarii proposés.

Les clubs devront être informés très vite des scénarii proposés.

François BRISSON propose l'organisation de tournois 3x3 de secteurs afin de capter de personnes qui n'auraient pas repris de licence cette saison. Chaque secteur pourrait prendre en charge l'organisation de tournoi 3x3 sur une catégorie définie. Cette proposition est à travailler avec les comités.

3. Organisation Comité Directeur

- **Composition des groupes et commissions**

Point réalisé par Mathilde HEMERY.

Les comités départementaux devront faire remonter auprès de la ligue les noms des référent(e)s départementaux des commissions/groupes suivants :

- Effbb/Outils numériques
- Basket santé
- Basket entreprise
- Evènements
- Démarche citoyenne
- Aides et soutien aux clubs

- **Etat des retours des fiches de missions**

Point réalisé par Mathilde HEMERY.

Certaines fiches de missions de groupes et commissions sont manquantes. Un espace a été créé sous teams afin de les déposer. Elles pourront évoluer au fil du temps mais une fiche de mission posant les bases des actions menées par le groupe/la commission est indispensable dans le pilotage des projets de la ligue.

Pour rappel, une première visioconférence doit être mise en place dans l'ensemble des groupes et commissions. Des outils sont à disposition pour en permettre l'organisation et des tutos permettant d'appréhender ces outils ont été fournis.

- Visioconférence : JITSI
- Trouver une date commune : DOODLE

Les comptes rendus des réunions devront systématiquement être déposés sous teams et envoyés au secrétariat de la ligue (déclenchement du remboursement des frais de déplacement).

- **Avancée des travaux et projets des groupes et commissions :**

- Commission sportive : CF. Annexes
Présentation par Valérie ALLIO.
- Commission Aides et soutien aux clubs : CF. Annexes
Présentation par Marylise COCHENNEC.

Des échanges relatifs à la communication régionale et départementale sur le fonds d'aide de retour au jeu. Les comités ont prévu des visioconférences à destination des clubs pour échanger sur le dépôt des dossiers de retour au jeu. La Ligue a également prévu une visioconférence d'information le 12 novembre prochain à 19h, afin d'échanger sur le fonds fédéral et le fonds régional d'aide au retour au jeu.

La communication doit être massive sur le sujet. Des référents des départements pourront rejoindre la commission d'Aide et soutien aux clubs.

Point administratif

Les documents administratifs permettant le remboursement des frais de déplacements (URSSAF) devront être transmis à la ligue : secretariatgeneral@basketbretagne.com. Il s'agit des documents suivants :

- Carte grise
- Permis B

4. Point trésorerie

Point réalisé par Antoine LE BERRE.

Charges			Produits		
	Réalisé	Budget 20/21		Réalisé	Budget 20/21
Pôle Administration Générale					
Licences-mutations	261 551,43 €	537 000,00 €	Licences-mutations	382 942,46 €	869 400,00 €
Affiliations	181,60 €	43 600,00 €	Affiliations	24 106,45 €	55 000,00 €
Fournitures diverses	5 221,46 €	1 000,00 €	Engagements	15 430,00 €	26 000,00 €
Honoraires (cab comptable, CAC)	6 031,20 €	18 000,00 €	Subventions & aides	127 697,65 €	152 020,00 €
Télécommunications et poste	2 942,03 €	8 000,00 €	ANS	54 400,00 €	54 400,00 €
Services (assurances, entretien,...)	6 430,42 €	14 500,00 €	CNDS (report N-1)	49 620,00 €	49 620,00 €
Charges de personnel	56 483,94 €	254 000,00 €	Conseil Régional	16 500,00 €	13 000,00 €
Impôts et taxes	221,00 €	11 000,00 €	FFBB	7 177,65 €	35 000,00 €
Locations	9 451,38 €	16 000,00 €	Partenariats	14 000,00 €	24 000,00 €
Charges financières	257,20 €	1 780,00 €	Produits financiers		1 000,00 €
Autres charges de gestion courante	6 191,80 €	15 000,00 €	Produits divers	4 195,04 €	7 000,00 €
Instances diverses (bureaux, CoDir,...)	12 541,41 €	25 000,00 €	Produits exceptionnels	600,00 €	500,00 €
Comm. Discipline	22,98 €	2 000,00 €	Fonds d'aide "Retour au jeu"	49 980,00 €	49 980,00 €
Comm. Règlements	111,60 €	500,00 €			
Conseil d'honneur	330,12 €	500,00 €			
Sous-total	367 969,57 €	947 880,00 €	Sous-total	618 951,60 €	1 184 900,00 €
Pôle Formation					
CRO	14 196,76 €	30 000,00 €	CRO	5 950,00 €	25 000,00 €
Comm. Technique	32 709,22 €	90 000,00 €	Comm. Technique		25 000,00 €
Pôle espoirs	4 197,12 €	36 000,00 €	IRFBB	18 768,30 €	42 000,00 €
ETR	251,56 €	18 000,00 €	Aide Pôle espoir DRJSCS		10 500,00 €
Frais Zone Ouest		2 000,00 €	Aide Pôle espoir FFBB		15 000,00 €
Formation de dirigeants		5 000,00 €	Aide Pôle espoir Conseil Régional		4 000,00 €
Basket Santé (opération reportée N-1)		16 000,00 €	Autres aides (prises en charge OPCO)	10 680,00 €	6 000,00 €
Aides aux CLE		7 500,00 €			
Aides aux clubs (dont "Retour au jeu")		90 400,00 €			
Sous-total	51 354,66 €	294 900,00 €	Sous-total	35 398,30 €	127 500,00 €
Pôle Développement					
Communication	6,12 €	4 500,00 €	Évènements & promotion du basket		4 000,00 €
Marketing		1 000,00 €			
Basket scolaire (opération reportée N-1)	7 560,00 €	33 620,00 €			
Nouvelles pratiques		3 000,00 €			
Open PNF		2 000,00 €			
Opens Plus 3x3		10 000,00 €			
Évènements & promotion du basket	108,01 €	5 000,00 €			
Coupe de Bretagne		5 000,00 €			
Sous-total	7 674,13 €	64 120,00 €	Sous-total	0,00 €	4 000,00 €
Pôle Compétitions					
Commission sportive		3 500,00 €	Participations aux frais d'officiels	16 550,00 €	245 000,00 €
Organisations 3x3		1 000,00 €			
Plateaux qualificatifs		2 000,00 €			
Challenges jeunes		3 000,00 €			
Indemnités officiels		245 000,00 €			
Sous-total	0,00 €	254 500,00 €	Sous-total	16 550,00 €	245 000,00 €
TOTAL	426 998,36 €	1 561 400,00 €	TOTAL	670 899,90 €	1 561 400,00 €

Situation au 05/11/20.

Des échanges relatifs aux échéances de paiement concernant les licences.

Pour les licences, la ligue se calque sur le calendrier fédéral. Il y a 5 échéances de paiement dans la saison (3 dans les comités). La première échéance le 15 octobre et la deuxième le 15 décembre. La ligue suivra le calendrier fédéral.

La FFBB s'est basée sur les licences de la saison 2019/2020.

Mickaël LEBRETON va intervenir auprès de la FFBB, afin de demander une facturation au réel de licences de l'année en cours.

Par ailleurs, pendant cette période de confinement il a été décidé de ne pas appeler d'autres financements auprès des clubs (frais d'arbitrage notamment).

5. Questions diverses

Anne MADEC :

Le comité du Finistère a été contacté par le responsable du département pour assurer une gestion des agréments des volontaires en services civiques pour le Basket dans le Finistère. Cela permettrait à plus de clubs de bénéficier du dispositif.

Open plus : le dossier Brestoïse avance, en partenariat avec la FFBB pour consolider le dossier. Tournoi mixte.

Mickaël LEBRETON ajoute qu'une partie Junior Ligue devra certainement être incluse sur l'organisation des opens plus des métropoles.

Daniel DELESTRE :

Remercie d'avoir provoqué ce comité directeur malgré le contexte.

Guillaume DE KERMEL :

Challenge benjamin : les phases clubs vont-elles être lancées ?

Mickaël LEBRETON indique qu'il est dans l'attente d'une réponse par le bureau fédéral.

Jean -Claude LEMAITRE :

Echéancier non transmis à la ligue par le CD29.

Olivier SUREAU :

Basket santé : en attente des référents dans les comités afin de lancer la première réunion de travail.

Philippe VALLÉE :

Dotations pour les élus. Un Google FORM sera envoyé aux élus pour recenser les tailles.

Mickaël LEBRETON précise que la dotation sera minimale du fait de la situation sanitaire et financière des clubs et des instances.

Ronan VIGOUROUX :

Information d'une réunion visioconférence junior ligue mardi 10 novembre 2020.

Valérie ALLIO :

La pratique du basket est en arrêt sauf pour les OBE. Il faut saisir cette opportunité et travailler avec les écoles, le basket Santé peut aussi se pratiquer dans certaines conditions.

Jacques PERRIER :

Démarche citoyenne, on doit échanger avec Mathilde HEMERY pour rencontre. Emmanuelle POGAN est la référente pour le CD29.

Christophe BURGUIERE :

Aide aux clubs : félicitation à la ligue pour la mise en place de cette commission. Mickaël LEBRETON propose une mise en lien avec les référents départementaux afin de permettre une coordination des actions et communications.

Visioconférence hier soir avec les présidents des clubs du 35. De l'inquiétude des présidents des clubs et en attente de propositions pour appréhender la reprise.



Ligue de Bretagne de Basket-Ball
Tel. 02 23 46 33 80 / Fax. 02 23 46 33 81
2 C, allée Jacques Frimot
www.basketbretagne.com
35000 RENNES
secretariatgeneral@basketbretagne.com

Mickaël LEBRETON clôt la réunion en rappelant que les élus de la ligue et des comités doivent avoir un discours motivant et motivés envers les clubs. Les clubs sont inquiets, il faut continuer à mettre en place les projets, les accompagner et les soutenir.

A Rennes, le 16/11/2020

Joseph HOUÉ
Secrétaire Général

Mickaël LEBRETON
Président